

SPAZIO PER IL PROTOCOLLO

Al Comune di Barlassina
Ufficio Servizi Sociali

DOMANDA DI ATTIVAZIONE PASTO A DOMICILIO

Nuovo Già seguito dall'anno _____ Assistente Sociale _____

___ I ___ sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____ stato civile _____
cittadino/a _____ Permitted di soggiorno [] SI [] NO Scadenza _____
residente nel Comune di BARLASSINA (MB) in Via _____ n. _____
nome sul citofono _____
telefono fisso _____ telefono cellulare _____
indirizzo di posta elettronica _____

c h i e d e

l'attivazione del Servizio PASTO A DOMICILIO

per sé
 per conto del sig./sig.ra _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
codice fiscale _____ stato civile _____
cittadino/a _____ Permitted di soggiorno [] SI [] NO Scadenza _____
residente nel Comune di BARLASSINA (MB) in Via _____ n. _____
nome sul citofono _____
telefono fisso _____ telefono cellulare _____
indirizzo di posta elettronica _____

per le seguenti motivazioni:

Nei seguenti giorni:

Lunedì	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____	Venerdì	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____
Martedì	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____	Sabato	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____
Mercoledì	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____	Domenica	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____
Giovedì	<input type="checkbox"/>	N.Pasti _____			

Per il servizio pasti, necessita di una dieta speciale? SI NO
In caso affermativo, specificare le esigenze _____

dichiara

- di impegnarsi altresì, in caso di accoglimento della presente, a segnalare, non oltre 30 gg dal suo verificarsi, ogni e qualsiasi variazione delle condizioni di cui sopra ed a esibire qualunque documentazione richiesta dal Comune;
- di conoscere e accettare le condizioni che regolano la fruizione del/i servizio/i richiesti;

Chiede

- che le richieste di pagamento avvengano tramite:

- Bonifico Bancario o postale
- Bollettino postale

- che siano intestate a:

Nome e cognome _____
residente nel Comune di _____ in Via _____ n. _____

Barlassina, il _____

(firma del richiedente)

**INFORMATIVA PRIVACY - AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016
SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - PER IL SERVIZIO PASTO A DOMICILIO**

Ai sensi del R.E. 679/2016 sulla Protezione dei dati Personali, il Comune di Barlassina Le fornisce di seguito l'informazione relativa al Servizio Pasto a Domicilio.

1. Finalità e modalità del trattamento

I dati personali saranno acquisiti e trattati dal Comune di Barlassina per gestire il Servizio Pasto a Domicilio erogato dalla società gestrice del servizio.

I dati saranno trattati sia in formato cartaceo con modalità manuali, sia in formato elettronico. I dati acquisiti e trattati potranno comprendere dati sensibili. Gli eventuali dati sensibili saranno trattati (compresa la loro eventuale comunicazione) in conformità a quanto previsto dal Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari del Comune di Barlassina.

2. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è in generale facoltativo, in quanto il Servizio Pasto a Domicilio non è obbligatorio; il conferimento dei dati assume tuttavia carattere di obbligatorietà per poter usufruire del medesimo servizio erogato dal Comune di Barlassina tramite la società gestrice del servizio.

3. Conseguenze dell'eventuale mancato conferimento dei dati.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte del Comune di Barlassina di accogliere l'istanza e, di conseguenza, l'impossibilità da parte dell'amministrazione comunale di trasmettere i dati alla società gestrice del servizio per la presa in carico della domanda e l'attivazione del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali saranno trattati da personale dipendente del Comune di Barlassina, inquadrato in qualità di incaricato o di responsabile del trattamento dei dati. Per quanto riguarda soggetti esterni al Comune di Barlassina, i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di altri soggetti pubblici (in particolare della società gestrice del servizio) laddove la comunicazione sia prevista da norma di legge oppure non sia prevista da norma di legge, ma sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati personali, compresi eventuali dati sensibili, potranno inoltre essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti incaricati di effettuare la gestione dei singoli interventi di consegna dei pasti e per la gestione amministrativa degli stessi.

5. Titolare e Responsabili del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Barlassina, con sede in via P.zza Cavour 3 – 20825 Barlassina (MB).

Responsabile dello specifico trattamento dei dati è il responsabile del Settore Servizi Socio – Culturali.

L'elenco completo dei Responsabili del trattamento dei dati può essere ottenuto senza formalità facendone richiesta in qualsiasi modo (verbalmente, tramite fax, posta elettronica, ecc.) al Comune di Barlassina.

6. Diritti dell'interessato

Il Codice conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati, le finalità e modalità del trattamento, nonché la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili nominati e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in via anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, e al trattamento che lo riguarda a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti in oggetto potranno essere esercitati mediante richiesta rivolta al Comune di Barlassina.

7. Consenso al trattamento

Il Comune di Barlassina, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali e sensibili.

FIRMA

Data _____
